

МБДОУ «Детский сад №3» г. Покров

Утверждаю»
Заведующий



Т.И. Королькова

Председатель
профсоюзной
организации  Е.А. Гусева

«Утверждён»
На собрании трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад №3» г. Покров
от 31.08.2022 г.

Годовой план

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей г. Покров
2022 – 2023г.г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения о дошкольном учреждении.

- 1.1 Расстановка педагогов по группам на 2022 – 2023 учебный год.
- 1.2 Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих ДООУ. Программы, реализуемые в ДООУ.

2. Анализ работы за 2021-2022 учебный год.

- 2.1 Результаты развития дошкольников по всем видам деятельности в 2021 – 2022 учебном году:

Взаимодействие с семьей.

- 2.3 Преемственность ДООУ и школы.

2.4 Условия осуществления образовательного процесса.

2.5 Медицинское обслуживание.

2.6 Качество и организация питания.

3. Кадровое обеспечение.

- 3.1 Характеристика педагогов по уровню образования и по стажу педагогической работы.

4. Цели и задачи работы ДООУ на 2022 – 2023 учебный год.

5. Организационно-методическая работа с кадрами.

5.1 Аттестация педагогических кадров.

5.2 Прохождение курсовой подготовки в 2022 – 2023 учебном году.

6. Организация развивающего образовательного пространства.

Работа в методическом кабинете.

6.2 Организационная работа.

7. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДООУ.

8. Руководство и контроль над педагогической деятельностью.

8.1 Различные виды контроля.

8.2 Педагогические советы

8.3 Консультации для воспитателей.

8.4 Семинары-практикумы.

8.5 Работа медицинского кабинета.

8.6 Конкурсы, выставки, смотры.

8.7 Открытые просмотры педагогической деятельности.

8.8 Досуги и развлечения.

9. Взаимодействие с родителями.

9.1 Работа с родителями.

9.2 Родительские собрания.

9.2.1 Общие родительские собрания.

9.2.2 Групповые родительские собрания.

3 План работы по преемственности ДООУ и школы.

10. Взаимодействие ДООУ с общественными организациями.

11. Административно-хозяйственная работа.

1. Общие сведения о дошкольном учреждении.

Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3» г. Покров

Структура управления ДОУ

Заведующий – Королькова Татьяна Ивановна

Контактный телефон 8(49243)6-71-20

Адрес сайта учреждения: <http://t44180d.dou.obrazovanie33.ru/>

Адрес электронной почты: mdou3.pokrov@yandex.ru

Учредитель - администрация Петушинского района Владимирской области

В состав органов самоуправления входят:

- Педагогический совет;

- Совет трудового коллектива;

- Локальные акты, являющиеся неотъемлемой частью Устава, определяют уровень взаимоотношений всех субъектов образовательного процесса: дети, родители, педагоги. Все локальные акты утверждены протоколом заседания педагогического совета и введены в действие приказом руководителя МБДОУ «Детский сад №3» г. Покров. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование.

МБДОУ «Детский сад №3» г. Покров открыт в декабре 1974 года, как ясли - сад; до 1995 года являлось подведомственным подразделением Покровского завода железобетонных изделий;

с 01.04. 1995 года передано на баланс Покровской городской администрации Петушинского района;

с 01.01.2012 г. МБДОУ «Детский сад №3» г. Покров передано в муниципальную собственность муниципального образования Петушинский район Владимирской области. Сокращенное наименование образовательного учреждения: МБДОУ «Детский сад №3» г. Покров.

Место нахождения: Владимирская область, Петушинский район, ул. Быкова, д.1, а, телефон 8(49243) 6-71-20, и пос. Введенский д.5., 8(49243) 6- 31-29.

МБДОУ «Детский сад №3» г. Покров является юридическим лицом и имеет право на ведение уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на осуществление образовательного процесса с момента его регистрации.

В ДОУ функционирует 8 групп. Группы сформированы с учетом возраста детей. 1 группа разновозрастная.

Списочный состав детей в 2021-2022 учебном году составил 144 обучающихся.

Комплектование групп следующее:

Комплектование групп следующее:

первая младшая группа №1 (от 2-3 лет)	17 детей;
первая младшая группа №2 (от 2-3 лет)	19 детей;
вторая младшая группа №7 (от 3-4 лет)	15 детей;
средняя группа №5 (от 4-5 лет)	23 ребёнка;
старшая группа №4 (от 5-6 лет)	17 детей;
старшая группа №6 (от 5-6 лет)	16 детей;

Многодетные семьи		3	3	4	5	2	4	2	
Рабочие		9	-	15	46	10	28	10	
Служащие		10	1	1	-	5	2	-	
Интеллигенция		-	-	1	-	3	2	4	
Полная		19	16	16	22	15	15	5	
Неполная		2	-	1	2	3	2	9	
Молодая (до 30 лет)		3	4	2	1	1	1	4	
Малообеспеченные		-	-	-	-	2	2	2	
Опекуны		-	-	-	1	-	-	-	
Предприниматели		2	1	1	-	1	1	-	
Неблагополучные		-	-	-	-	-	-	3	
Образовательный ценз родителей:									
Высшее		16	4	5	10	15	5	2	
Неоконченное высшее		1	-	-	2	1	-	-	
Среднее специальное		13	5	10	20	7	25	-	
Неполное среднее		-	-	-	-	-	-	3	
Среднее основное		5	11	2	16	5	2	7	

1.3 Программы, реализуемые в ДОУ.

Годовой план МБДОУ «Детский сад №3г.» г. Покров составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. №32 г. Москва «Об утверждении СанПин 2.3/2.4.3590-20 – «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда»

Детский сад работает по основной образовательной программе ДОУ на основании примерной программы дошкольного образования «От рождения до школы», разработанной в соответствии с ФГОС под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Особое внимание в программе уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям.

Программа обеспечивает достижение воспитанниками ДОУ готовности к школе.

Приоритетным направлением работы дошкольного образовательного учреждения является всестороннее развитие дошкольников, формирование у них нравственных качеств и патриотических чувств через ознакомление с бытом, ремеслом, традициями русского народа.

Парциальные программы:

Учитель – логопед:

- «Развивающая педагогика оздоровления» В.Т. Кудрявцев;

Педагог – психолог:

- «Приключение будущих первоклассников» Куражева Н.Ю., Козлова И.А.;

- «Удивляюсь, злюсь, боюсь, хвастаюсь и радуюсь» (3-7 лет)

Крюкова С.В., Слободяник Н.П.; «Понимайка»

Инструктор по физической культуре:

- Пензулаева Л.И. Физическая культура в детском саду. Первая младшая группа.

Вторая младшая группа. Средняя группа. Старшая группа. Подготовительная к школе группа – М.: Мозаика-Синтез.

- Зимонина В.Н. Программно-методическое пособие для детского сада «Расту здоровым».

М.: ТЦ «Сфера».

- Бережнова, О. В. Парциальная программа физического развития детей 3-7 лет «Малыши-крепыши»/ О.В. Бережнова, В.В. Бойко. - М.: Цветной мир.

- Рунова М.А. «Двигательная активность ребенка в детском саду». – М.: Мозаика-Синтез.

Музыкальный руководитель:

- «Топ – хлоп, малыши» музыкально – ритмического воспитания детей (2-3 лет)

Сауко Т. Н.;

- «Ритмическая мозаика» Бурениной А.И. (3-7 лет);

Максимально допустимый объем недельной учебной нагрузки на воспитанника ДООУ соответствует требованиям СанПиН.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности

- для детей от 2-х до 3-х лет не более 10 минут;

- для детей от 3-х до 4-х лет - не более 15 минут;

- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут;

- для детей от 5-ти до 6-ти лет - не более 25 минут;

- для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1, 5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

С целью осуществления коррекционной работы на базе детского сада функционирует логопедический пункт, который обеспечивает индивидуальный и системный подход к коррекции речевых нарушений. На логопедический пункт зачисляются дети, имеющие нарушения устной речи из подготовительных групп и консультативно по показаниям. Эффективность работы логопеда возможна только при условии тесной взаимосвязи и преемственности в работе учителя-логопеда, воспитателей, родителей и единства требований, предъявляемых детям.

2. Анализ работы за 2021-2022 учебный год.

В течение учебного года деятельность ДООУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка.

Перед коллективом были поставлены задачи на 2021-2022 учебный год:

- создание современной образовательной среды через информационно-коммуникационные технологии;
- обеспечение полифункциональной или трансформируемой предметно - пространственной среды для развития творческих способностей и самовыражения обучающихся;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех педагогов ДОУ.

Работа специалистов ДОУ осуществлялась с учетом годового плана, индивидуальных планов работы. В соответствии с этим проводились музыкальные и спортивные развлечения, праздники. Организованные формы обучения проводились на основе расписания непосредственно образовательной деятельности, с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов.

В течение года продолжалась работа по укреплению здоровья детей. Большое внимание уделялось организации режимных процессов в течение дня в разных возрастных группах, для этого со стороны администрации и методической службы проводился систематический и персональный контроль в целях своевременного устранения и оказания оперативной помощи воспитателям, испытывающим затруднение в решении различных проблем.

В результате проводимой работы дети всех возрастных групп хорошо усвоили навыки самообслуживания и взаимопомощи, культуры поведения, личной гигиены.

Педагоги МБДОУ «Детский сад №3 г. Покров» в 2021-2022 учебном году продолжают реализовывать требования Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО).

Наш детский сад – это место, где ребенок получает опыт эмоционального взаимодействия с взрослыми и сверстниками в наиболее значимых для его развития сферах жизни. Поэтому реализация образовательных программ требует целесообразной организации развивающей среды. Она создается с учетом возрастных возможностей детей и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течение всего времени пребывания в детском саду мог найти себе увлекательное занятие. Это теплый дом, где царит семейная обстановка, где играют в игрушки, слушают сказки, участвуют в играх, труде, общении. Все воспитатели детского сада стараются создать педагогическую среду в группах так, чтобы дети в течение дня могли найти для себя увлекательное занятие.

В каждой группе созданы:

- центры познавательного развития;
- центры художественного творчества (уголки изо деятельности, театрально-музыкальные уголки);
- центры игровой деятельности
- центры экологического воспитания;
- центры речевого развития.

В Учреждении созданы оптимальные условия для развития индивидуальных, творческих способностей детей, математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного города.

Созданы условия для социально - личностного развития дошкольников: адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности детей.

В течение года коллектив принял участие в конференциях, мероприятиях (всероссийских, областных, районных.)

Участие педагогов в профессиональных конкурсах

Уровень мероприятия	Конкурс	Участник	Результат участия
Всероссийский уровень	«Человек идущий - 2021»	Гусева Е.А.	Сертификат участника
Региональный уровень	«Эмблема (логотип) Петушинской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ»	Алмасова Н.А. Анисимова Г.Н. Иванова Е.В. Сальникова Н.И.	
	«Педагог года 2021»	Кирбенёва И.В.	Победитель 1 место
	«Мой наставник»	Казакова В.А.	Победитель 3 место
	«Профсоюз глазами детей»	Сластенко Н.А.	Благодарность
	«Лето – это маленькая жизнь»	Демиденко Н.В.	Сертификат участника
	«Зелёный огонёк»	Митрофанова М.В.	Грамота 3 место

Проведение районных МО

Дата	Тема	Категория участников
16 февраля	«Организация взаимодействия инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, педагога – психолога, учителя – логопеда, воспитателей, администрации и социальных институтов города с целью внедрения разнообразного опыта двигательной активности и здорового образа жизни в образовательный процесс дошкольной организации»	для инструкторов по физической культуре
2 февраля	Круглый стол РМК «Большие возможности мелкой моторики пальцев рук в развитии речи».	для педагогов - психологов

Участие детей в конкурсах разного уровня

Уровень мероприятия	Конкурс	Участник	Результат участия
---------------------	---------	----------	-------------------

Международный уровень	«Человек и природа»	Обучающиеся подготовительных групп	Грамоты победителя Сертификаты участникам
Всероссийский уровень	«Звезда Спасения»	Зотова Софья Логойда Дмитрий Микушина Ульяна Пиняева Екатерина Плёткина Дарья Фомкин Кирилл Худайберганов Андрей	Сертификаты участникам
Областной уровень	Фестиваль молодых семей «Добро в действии»	Семья Расуловой Алисы	Сертификат участник
	«Лучший папа Владимирской губернии» в номинации «Супер папа»	Семья Расуловой Алисы	Грамота победителя
Районный уровень	«Лучшая новогодняя ёлочная игрушка»	Семья Клопова Глеба Семья Павлюкова Дмитрия Артеменко Полина Белобровкин Сергей Лоскутова Вероника Плеткина Дарья Саяпина Ева Сотников Александр Фатуев Богдан Шувалкин Кирилл	Грамота победителя (1 место) Грамота победителя (3 место) Сертификаты участников
	Фестиваль семейных традиций «Семья – хранительница традиций народных»	Крапивина Варвара Ларина Мария Расулова Алиса Лоскутова Вероника Мирцевич Алиса Михайлов Денис Пышкина Ирина Субботин Елисей Юлдашева Милена	Грамоты победителей Сертификаты участников
Городской уровень	Ежегодный городской фестиваль детского творчества «Покров – героям Победы!»	Демиденко Семён Зотова София Крупина Полина Ларина Мария Микушина Ульяна Парфёнов Александр Пиняева Екатерина Плёткина Дарья Пятисотских Алиса Урматова Камила Худайберганов Андрей Царенко Есения	Диплом участника
Праздники и	«Праздник Взросления»	Все группы	

конкурсы, выставки ДОУ (совместно обучающихся и родителей)	День воспитателя и всех дошкольных работников	Все группы	
	«День здоровья» каждый месяц 14 числа	Все группы	
	«Осенние фантазии»	Все группы	
	«Рождественский концерт»	Все группы	
	«Новогодние утренники»	Все группы	
	«Новогодняя елочная игрушка»	Все группы	
	Военно - спортивные соревнования, посвященные 23 февраля «Курс молодого бойца»	Подготовительные группы	
	«Масленица»	Все группы	
	Утренники, посвящённые 8 Марта	Все группы	
	«Мы вместе» в рамках международного дня здоровья	Все группы	
	День театра	Все группы	
	Конкурс чтецов «Мир! Май! Победа!»	Средняя, старшие и подготовительная группы	
	Конкурс «Портфолио детей»	Все группы	
	«Выпускной бал»	Подготовительная группа	

Экскурсии:

МБУ «Покровская детская библиотека»:

«Спорт и физкультура»

«День русской берёзы»

МБУ «Краеведческий музей»:

«История создания спорта»

«Покров годы войны»

Центр дополнительного образования Family Club:

«Знакомство с роботами»

«Робот вратарь»

«День космонавтики»

МБУ «Дом культуры г. Покров»

«Народные танцы»

Сказка «Пастушка и трубочист» виртуальный концертный зал им. Чайковского

Кинотеатр «Экран»

- мультфильмы про спорт
- мультфильмы по мотивам сказок народов мира

В декабре 2021 года - Акция поддержки медиков «Будьте здоровы»

В мае 2022 года – XIII Международная акция «Читаем детям о войне»

Праздники ДОУ широко освещаются на сайте ДОУ, в прессе районного и городского масштаба и на ТВ города Покров.

Подводя итоги работы специалистов ДОУ, исходящих из административного контроля и представленных отчетов за учебный год следует констатировать: успешно работал логопедический кабинет. Оказана консультативная помощь педагогам, родителям, пополнена предметно – развивающая среда. Успешно работал инструктор по физической культуре. В течение года проводились физкультурно - развлекательные мероприятия согласно годовому плану:

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, обзорный, оперативный, тематический, фронтальный) со стороны заведующего, зам. зав. по УВР, зам. рук по ОЗ и ОП.

Были осуществлены:

- обзорный контроль «Готовность групп ДОУ к новому учебному году»;
- тематический, в соответствии с годовыми задачами;
- обзорный «Состояние предметно-пространственной развивающей среды для организации работы по социальному развитию дошкольников»;
- предупредительный «Организация работы по здоровьесбережению в ДОУ»; «Создание условий для самостоятельной творческой деятельности», «Соблюдение учебной нагрузки»;
- фронтальный «Состояние педагогических условий для организации воспитательно - образовательного процесса узких специалистов».

2.1 Результаты развития дошкольников

по всем видам деятельности в 2021 – 2022 учебном году:

Усвоение детьми программного материала проанализировано с помощью мониторинга. В ДОУ проводится мониторинг образовательного процесса (мониторинг освоения образовательной программы) и мониторинг детского развития (мониторинг развития интегративных качеств). Мониторинг проводится два раза в год (сентябрь, и май).

Мониторинг образовательного процесса проводится педагогами, ведущими ОД с детьми. Он основывается на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы.

Результаты мониторинга образовательного процесса за 2021-2022 учебный год.

Подведены общие результаты диагностики по ДОУ в целом по каждой образовательной области.

Анализ качества освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования воспитанниками МБДОУ «Детский сад №3» г. Покров за 2020-2021 учебный год.

Сводная таблица освоения программы

<i>Ранний возраст</i>				
<i>Образовательные</i>	<i>Высокий</i>	<i>Средний</i>	<i>Низкий</i>	<i>Освоение</i>

<i>области</i>	<i>уровень</i>	<i>уровень</i>	<i>уровень</i>	<i>программы</i>
Развитие игровой деятельность	49%	33%	18%	100%
Социально-коммуникативное развитие	43%	35%	22%	100%
Познавательное развитие	42%	27%	31%	100%
Речевое развитие	30%	27%	43%	100%
Художественно-эстетическое развитие	47%	35%	18%	100%
Физическое развитие	59%	35%	6%	100%

<i>Дошкольный возраст</i>				
<i>Образовательные области</i>	<i>Высокий уровень</i>	<i>Средний уровень</i>	<i>Низкий уровень</i>	<i>Освоение программы</i>
Развитие игровой деятельность	41%	55%	4%	100%
Социально-коммуникативное развитие	34%	62%	4%	100%
Познавательное развитие	35%	56%	9%	100%
Речевое развитие	34%	53%	13%	100%
Художественно-эстетическое развитие	34%	65%	1%	100%
Физическое развитие	27%	67%	6%	100%

Диагностика мотивационной готовности к обучению в школе.

Обследовано – 27 человек;

Познавательный мотив – 73%

Игровой мотив – 27 %

Результаты логопедической работы в ДОУ

В начале учебного года учитель – логопед провёл обследование. В логопункт зачислили 25 обучающихся нуждающийся в помощи учителя – логопеда. На конец учебного года с улучшением речевого развития 10 обучающихся положительной динамикой 11 обучающихся и 4 обучающихся не достигли улучшения в речевом развитии. Эти обучающиеся, как правило, прибывшие в детский сад в середине года, или соматически ослабленные дети, которые имеют частые пропуски занятий учителя - логопеда.

Итоговые показатели работы инструктора по физической культуре (ИФГ)

Сводные данные за 2019-2020 ИФГ – нет в связи с коронавирусом

Сводные данные за 2020-2021 ИФГ – 88,6 %

Сводные данные за 2021-2022 ИФГ – 92,4 %

2.2 Взаимодействие с семьей

Взаимодействие с семьей – важное направление деятельности детского сада. На основе взаимодействия современного дошкольного учреждения и семьи лежит сотрудничество, которое включает в себя:

1. приобщение родителей к педагогическому процессу;
2. неограниченное (по времени) пребывание родителей в дошкольном образовательном учреждении в период адаптации ребенка;
3. подготовка информационно-педагогического материала, выставок детских работ, которые позволят родителям ближе ознакомиться со спецификой дошкольного учреждения, с его воспитывающей и развивающей средой;
4. воспитание ребенка в духе уважения к отцу и матери;
5. совместное решение возникающих проблем для достижения согласия в получении положительных результатов.

Семья и детский сад не могут заменить друг друга и должны взаимодействовать во имя полноценного развития ребенка.

В 2021-2022 учебном году систематически проводились родительские собрания, совместные творческие конкурсы родителей с детьми, тематические выставки. Активное участие принимали родители в праздниках и развлечениях, в благоустройстве территории ДООУ, выступали с инициативными предложениями.

2.3 Преемственность ДООУ и школы

В 2021-2022 учебном году был успешно реализован план мероприятий по обеспечению преемственности Детский сад – Школа:

- в подготовительных к школе группах были оформлены тематические выставки в Уголках книги «Скоро в школу»;

- воспитателями ДООУ проведен мониторинг готовности детей к началу обучения в школе;

- на родительских собраниях в подготовительной группе обсуждались следующие вопросы:

критерии готовности ребенка к началу обучения в школе;

психологическая готовность детей к обучению в школе;

программы обучения в начальной школе.

«Военные учения» посвященный 23 февраля.

- в мае 2022 года проведен выпускной.

2.4 Условия осуществления образовательного процесса

В дошкольном учреждении созданы условия для развития детей от 3 до 7 лет. Развивающая среда выступает в роли стимулятора, движущей силы в целостном процессе становления личности ребенка, способствует раннему проявлению разносторонних способностей воспитанников. Личностное развитие ребенка обеспечивается его участием во всех видах деятельности, с опорой на ведущий вид деятельности и с учетом последующего, более высокого по своему развитию.

Каждая группа ДООУ имеет групповое помещение, совмещенное со спальней, раздевалку, санузел. Здесь уютно, комфортно, организованы зоны в

соответствие с ФГОС для различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, двигательной, музыкально-художественной.

Для обеспечения безопасности дошкольное учреждение оборудовано специальными системами: кнопкой и брелоками «Тревожной сигнализации»; автоматической пожарной сигнализацией; первичными средствами пожаротушения. Ведется профилактическая работа с персоналом и детьми по предупреждению (предотвращению) чрезвычайных ситуаций.

Назначены ответственные работники за состоянием пожарной безопасности во всех помещениях детского сада.

В текущем 2021-2022 учебном году покрасили и отремонтировали игровые комнаты и оборудование на всех площадках групп.

2.5 Медицинское обслуживание

В медицинский блок входят: кабинет медицинского работника, процедурный кабинет.

Медицинский блок оборудован в соответствии с санитарными нормами медицинской техникой, специальным оборудованием и инструментарием, специальной мебелью.

В медицинском кабинете в установленном порядке хранятся:

- медицинская документация форма № 026/у-2000;
- личные медицинские (санитарные) книжки сотрудников;
- на основании договора № 9 –МУ от 01.09.2016 по медицинскому обслуживанию учреждением здравоохранения воспитанников дошкольного учреждения за ДООУ закреплён медицинский персонал с утвержденными должностными инструкциями.

Работники ДООУ в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование 1 раз в год.

Получена лицензия на осуществление медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») № ЛО-33-01-003018 от 08.04.2020

Показатели здоровья обучающихся в 2021-2022 году

Группы здоровья

Кол-во детей в учреждении	Количество детей по группам здоровья				
	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа	5 группа
144	78	66	-	-	-

Анализ заболеваемости и число случаев

№		Всего в ДООУ за 2021-2022 год		
		Если число случаев	Сад число случаев	Всего случаев
1.	Средне — списочный состав	40	140	144
2.	Острая дизентерия	-	-	-
3.	Гастроэнтерит, энтероколит, сальмонеллез	-	-	-

4.	Корь	-	-	-
5.	Скарлатина	-	-	-
6.	Коклюш	-	-	-
7.	Менингококковая инфекция	-	-	-
8.	Дифтерия	-	-	-
9.	Инфекционный гепатит	-	-	-
10.	Туберкулёз	-	-	-
11.	Краснуха	-	-	-
12.	Грипп, ОРЗ	85	210	295
13.	Пневмония	4	2	6
14.	Эпидемический паротит	-	-	-
15.	Ветряная оспа	1	-	1
16.	Микроспория	-	-	-
17.	Чесотка	-	-	-
18.	Ангина	-	-	-
19.	Травмы дома	-	1	1
20.	Травмы в ДОУ	-	-	-
21.	Прочие заболевания	90	274	364
22.	Всего в ясельных группах	180	487	667

Показатели заболеваемости

Учебный год	Количество детей	Пропуски детодней на 1 ребёнка
2019-2020	167	11,5
2020-2021	172	17,3
2021-2022	144	23,1

Вывод: Наибольшее число заболеваний приходится на грипп, ОРЗ.

Целью медико-педагогического персонала было добиться качественного выполнения закаливающих процедур и оздоровительных мероприятий для повышения защитных сил организма. Созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития, реализовывалась физкультурно – оздоровительная система ДОУ, которая позволила модернизировать образовательный процесс на основе внедрения новых форм и методов педагогики оздоровления, объединить усилия всех специалистов.

2.6 Качество и организация питания

Организация питания в дошкольном образовательном учреждении возлагается на ДОУ.

Контроль за готовой продукцией осуществляет заместитель руководителя по охране здоровья и организации питания воспитанников вместе с руководителем учреждения. Качество готовой продукции контролируют по Журналу бракеража готовой продукции и по наличию взятых суточных проб.

ДОУ обеспечивает 5-ти разовое сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ по нормам в Организация питания детей в ДОУ и организация питьевого режима осуществляются в соответствии с требованиями СанПиН. Питание детей организуется в групповых помещениях.

Пищевые продукты, поступающие в ДОУ, имеют документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность.

Ответственность за организацию питания несет заведующий ДОУ.

3. Кадровое обеспечение.

Педагогический состав – 13 человек, из них:

9 – воспитателей.

1 музыкальный руководитель, Обухова Елена Дмитриевна

1 инструктор по физической культуре, Сальникова Наталья Ивановна

1 учитель-логопед, учитель – дефектолог, Унгурян Наталья Вениаминовна

1 педагог – психолог, Кирбенёва Ирина Владимировна

3.1 Характеристика педагогов по уровню образования и по стажу педагогической работы.

Должность	Кол-во	Образование		Стаж работы				Категория		
		Высшее	Сред.-спец.	0-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	Свыше 15 лет	I	высшая	Без кат.
Заведующий	1	1					1		1	
Зам. зав. По УВР	1	1					1	1		
Воспитатель	9	2	7	2	1		6	6		3
Муз. руководитель	1		1		1			1		
Инструктор по физкультуре	1	1				1			1	
Учитель-логопед	1	1			1					1
Педагог психолог	1	1					1		1	
Итого:	15	7	8	2	3	1	9	8	3	4

Все педагоги имеют профессиональное образование, прошли курсы повышения квалификации.

4. ЗАДАЧИ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД:

- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места, жительства, пола, нации, языка;
- создание благоприятных условий взаимопонимания и согласованного взаимодействия ДОУ и семьи в осуществлении комплексного подхода к обучению и развитию ребёнка;
- обеспечение психолого – педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

5. Организационно-методическая работа с кадрами

В 2022-2023 учебном году планируют пройти квалификационные испытания на **1 квалификационную категорию 2 педагога и на высшую квалификационную**

катеорию 1 педагог.

В межаттестационный период все педагоги реализуют рекомендации по итогам аттестации. Систематизируют материал по выбранной теме, творчески используя его в своей практике, создают методические разработки, изготавливают дидактические пособия. Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации образовательной программы. В следующем году планируем уделить особое внимание практической отработке механизма аттестации педагогов в соответствии с новым порядком.

6. Организация развивающего образовательного пространства

6.1 Работа в методическом кабинете.

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Комплектование групп ДОУ	Август-Сентябрь	Заведующий
2	Подведение итогов работы ДОУ за 2020-2021 учебный год	Август	Заведующий Зам. зав по УВР
3	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий
4	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Сентябрь	Зам. рук. по ОЗ и ОП
5	Организация и проведение субботников по уборке и благоустройству территории ДОУ	Сентябрь, апрель	Заведующий
6	Мероприятия по охране жизни и здоровья обучающихся.	Ежеквартально	Заведующий
7	Подведение итогов 2022 -2023 учебного года.	Май	Заведующий Зам. зав по УВР
8	Подготовка к летнему оздоровительному периоду 2023 года.	Май	Заведующий Зам. зав по УВР
9	Смотр готовности ДОУ к новому учебному году.	Август	Заведующий

6.2 Организационная работа

Содержание	Сроки	Ответственный
Подбор и оформление картотеки прогулок для средней группы. Подбор новой методической литературы для педагогов Составление положений о смотрах-конкурсах.	Сентябрь-октябрь	Зам. зав по УВР Гусева Е.А.
Выставка литературы по работе с детьми осенью на прогулке. Подбор игр, конспектов НОД рисованию.	Ноябрь-декабрь	Заведующий Королькова Т.И. Зам. зав по УВР Гусева Е.А.
Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения задач по физическому развитию. Подбор и оформление картотеки прогулок.	Январь	Зам. зав по УВР Гусева Е.А. Воспитатели групп

7. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ

№	Содержание	сроки проведения	Ответственный
1	Совершенствование и расширение нормативно –	в течение года	Заведующий

	правовой базы МБДОУ на 2022 – 2023уч. год.		
2	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2022 – 2023 уч. год	в течение года	Заведующий
3	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, положения)	в течение года	Заведующий
4	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья обучающихся.	в течение года	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ
5	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ
6	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДОУ	в течение года	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ

8 Руководство и контроль над педагогической деятельностью

8.1 Различные виды контроля.

№	Тема и цель контроля	Вид контроля	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Готовность педагогов к мониторингу	ПК	Проверка диагностического материала, результатов диагностики, выборочная диагностика детей	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
2	Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: Проанализировать работу воспитателей по адаптации детей.	ТК	Посещение 1 младшей группы, наблюдение за детьми	Сентябрь-октябрь	Зам. зав. по УВР Зам. рук. по ОЗ и ОП
3	Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей»	ПК	Посещение групп, проверка наличия инструкций в группах, проведение очередных инструктажей, проверка знаний педагогов инструкций по ОТ	В течение года	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
4	Соблюдение учебной нагрузки Цель: Соблюдение гигиенических и педагогических норм	ПК	Посещение НОД Реализация комплексно-тематического планирования и организации воспитательно-образовательного процесса.	В течение года	Зам. зав. по УВР
5	Соблюдение режима дня, режима двигательной активности.	ТК	Посещение НОД, прогулок	В течение года	Зам. зав. по УВР Зам. рук. по ОЗ и ОП

	Организация прогулок.				
6	Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей.	ПК	Просмотр деятельности детей анализ календарных планов, посещение развлечений. Связь сопутствующих занимательных дел с темой недели.	1 раз в месяц	Зам. зав. по УВР, Муз. руководитель
7	Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. Соблюдение режима питания. Цель: Определить уровень организации питания. Выявление умений детей в области культуры еды.	ОК	Просмотр режимных моментов. Изучение приёмов руководства и методики проведения	1 раз в месяц	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. рук. по ОЗ и ОП
8	Выполнение решений педсовета	ОК		1 раз в месяц	Заведующий Зам. зав. по УВР
9	Анализ планов воспитательно-образовательной работы Цель: Выявить уровень педагогической компетентности педагогов в составлении перспективных и календарных планов	ПК	Проверка планов воспитательно-образовательной работы. Обсуждение календарного планирования. Выяснение затруднений педагогов в планировании, предупреждение возможных ошибок.	Ежемесячно	Зам. зав. по УВР
10	Проведение закаливания	ОК	Изучение приёмов руководства и методики проведения	1 раз в квартал	Зам. зав. по УВР Зам. рук. по ОЗ и ОП
11	Анализ проведения совместной деятельности воспитателя с детьми	ОК	Посещение групп в течение дня.	Ежедневно	Зам. зав. по УВР
12	Состояние педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса узких специалистов	ФК	Анализ образовательной работы, изучение пакета документации	Декабрь	Зам. зав. по УВР

ПК – предупредительный контроль; ОП – оперативный контроль; ТК – текущий контроль; ФК - фронтальный контроль.

Тематический контроль

Содержание	Цель	Срок	Ответственные
------------	------	------	---------------

Готовность детского сада к новому учебному году.	1.Создание благоприятных условий для воспитательно – образовательной работы с детьми. 2.Оснащение материально-технической базы групп. 3.Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы.	Август	Заведующий ДОУ Зам. зав. по УВР
«Теоретический и практический уровень профессиональных компетенций педагогов в предоставлении качественного дошкольного образования воспитанникам»	1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом. 2. Анализ системы работы по предоставлению качественного дошкольного образования воспитанникам.	Ноябрь	Зам. зав. по УВР
«Организация работы в ДОУ по познавательному развитию детей дошкольного возраста» Реализация ФГОС в ДОУ.	1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом; 2. Анализ системы работы по познавательному развитию.	Февраль	Зам. зав. по УВР

8.2 Педагогические советы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Педагогический совет №1 Установочный «Новый учебный год на пороге ДОУ» 1. Анализ работы ДОУ в летний оздоровительный период. 2. Публичный отчёт заведующего. 3. Утверждение годовой план на 2022-2023 уч.год 4. Утверждение календарного учебного плана, графика аттестации на 2022-2023 учебный год. 5. Готовность МБДОУ к новому учебному году.	Август	Заведующий Зам. зав по УВР Зам. рук. по ОЗ и ОП Воспитатели
2	Педагогический совет № 2	Ноябрь	Заведующий Зам. зав по УВР
3	Педагогический совет № 3	Февраль	Зам. зав по УВР Зам. рук. по ОЗ и ОП

			Учитель – логопед Воспитатели
4	Педагогический совет № 4 Итоговый «Результативность работы за 2022-2023 учебный год» Цель: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов. 1. Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2022-2023 учебный год. 2. Анализ готовности детей к школе 3. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2022-2023 учебный год. 4. Отчеты деятельности и доклады специалистов за 2022-2023 учебный год. 5. Утверждение плана на летний оздоровительный период.	Май	Заведующий Зам. зав по УВР Зам. рук. по ОЗ и ОП Специалисты ДОУ

8.3 Консультации для педагогов.

№	Тема консультации	Сроки	Ответственный
1.	Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада	Сентябрь	Зам. зав по УВР Зам. рук. по ОЗ и ОП
2.	«Психолого – педагогическая характеристика детей дошкольного возраста» (Формирование здоровых детско- родительских отношений)	Октябрь	Зам. зав по УВР Воспитатели
3.	«Развитие речевого дыхания» «Развитие активного словаря» «Развитие артикуляционного аппарата»	Ноябрь	Зам. зав по УВР Учитель - логопед
4.	«Что нужно знать родителям о кризисе трех лет» (2 мл. группа) - «О наказаниях и поощрениях» - «Как справиться с детской истерикой» - «Нормы адаптации» «Готовим руку к письму»	Декабрь	Педагог - психолог
5.	«Как воспитывать у детей уверенность в себе»	Январь	Зам. рук. по ОЗ и ОП
6.	- Основы здорового образа жизни; -«Спортивная форма вашего ребенка»; -«Осанка ребёнка»;	Март	Зам. рук. по ОЗ и ОП Инструктор по физической культуре
7.	«Правила зимней безопасности» «Совместные занятия с детьми дома (парная гимнастика)»	Апрель	Зам. зав по УВР
8.	- «Духовно- нравственное воспитание детей дошкольного возраста средствами малых фольклорных форм» - «Музыка начинается в семье» - «Музыка на кухне»	Май	Зам. рук. по ОЗ и ОП Музыкальный руководитель

8.4 Семинары-практикумы

№	Тема семинара – практикума	Сроки	Ответственный
---	----------------------------	-------	---------------

1	«Организация взаимодействия инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, педагога – психолога, учителя – логопеда, воспитателей, администрации и социальных институтов города с целью внедрения разнообразного опыта двигательной активности и здорового образа жизни в образовательный процесс дошкольной организации».	февраль	Сальникова Н.И. Инструктор по физической культуре
---	--	---------	--

8.5 Работа Зам. рук. по ОЗ и ОП

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Лечебно-профилактическая работа: 1. Контроль за выполнением возрастных режимов в группах. 2. Оформление документации вновь поступивших детей. - Проведение антропометрических измерений во всех возрастных группах. - Диспансеризация детей. - Углубленный осмотр детей. Помощь медицинского работника ДОУ	постоянно по мере поступления 2 раза в год 1 раз в год ежемесячно 2 раза в год по плану	Зам. рук. по ОЗ и ОП
2	Контроль за физвоспитанием: 1. Осуществление медико-педагогического контроля за организацией двигательного режима (непосредственно образовательной деятельностью по физической культуре, физическое развитие детей) 2. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения непосредственно образовательной деятельности, физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви.	1 раз в неделю постоянно	Зам. рук. по ОЗ и ОП Зам. зав по УВР
3	Организация питания: 1. Ежедневный контроль за приготовление пищи, бракераж готовой пищи и сырых продуктов. 2. Ведение накопительной ведомости. 3. Контроль за хранением продуктов.	постоянно ежедневно ежедневно	Зам. рук. по ОЗ и ОП
4	Санитарно-просветительская работа: 1. Беседы с родителями на родительских собраниях. 2. Беседы с обслуживающим персоналом о санитарно-гигиенических требованиях к дошкольным учреждениям: «Воздушный режим», «Профилактика инфекционных заболеваний», «Пищевые отравления», «Предупреждение травматизма у детей», «Личная гигиена сотрудников», «Правила мытья и хранения кухонной посуды и инвентаря».	2,3,4 кварт В течение года	Зам. рук. по ОЗ и ОП
5	Наглядная агитация: Выпуск санитарных бюллетеней: «Профилактика ОРЗ» «Вирусный гепатит»	В течение года	Зам. рук. по ОЗ и ОП

8.6 Конкурсы, выставки, смотры.

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
---	----------------------	-------	---------------

1	Смотр «На лучшую подготовку групп к новому учебному году»	Август	Зам. зав. по УВР Зам. рук. по ОЗ и ОП
2	Поделки из бросового материала «Чудеса природы»	Сентябрь - октябрь	Воспитатели групп
3		Ноябрь	Зам. зав. по УВР Воспитатели групп
4	Конкурс «Новогодняя игрушка»	Декабрь	Зам. зав. по УВР Воспитатели групп и педагоги ДОУ
5		Январь	Зам. зав. по УВР Воспитатели групп
6		Февраль	Зам. зав. по УВР Воспитатели групп
7		Март	Зам. зав. по УВР Воспитатели групп
8		Апрель	Зам. зав. по УВР Воспитатели групп
9		Май	Зам. зав. по УВР Воспитатели групп
10		Июнь	Зам. зав. по УВР Воспитатели групп

8.7 Открытые просмотры педагогической деятельности

Содержание	Сроки	Ответственный
Открытое мероприятие «1 сентября» в старшей и подготовительных группах.	сентябрь	Воспитатели групп
Тематические осенние праздники.	октябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
1.Проведение открытой непосредственно образовательной деятельности в подготовительной группе: «Украшение зимнего дерева». 2. Тематический праздник «Новый год».	декабрь	Воспитатель Муз. руководитель
Организация игровой деятельности во 2 младшей группе	январь	Воспитатели групп
1.Проведение открытой непосредственно образовательной деятельности во 2 мл. группе: «Накроем на стол». 2.Тематический праздник «День Защитников отечества».	февраль	Воспитатель Муз. руководитель Воспитатели групп
1.Тематический праздник «Мамин день»	март	Воспитатели групп Муз. руководитель

1. Открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности во 2 мл. группе: «Прогулка в волшебный лес».	апрель	Воспитатель
2. Открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности во 2 мл. группе: «Путешествие колобка».		Воспитатель
Тематический праздник для выпускников ДОУ.	май	Воспитатели групп Музыкальный руководитель

8.8 Досуги и развлечения.

Содержание	Сроки	Ответственный
Проведение осенних праздников.	октябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
Спортивный праздник	ноябрь	Инструктор по физкультуре
Проведение новогодних елок. Театр	декабрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
Неделя зимних забав и развлечений.	январь	Зам. зав. по УВР Воспитатели групп
Праздник «День защитника Отечества».	февраль	Инструктор по физкультуре
Утренники, посвященные 8 Марта. Проведение праздника Масленица.	март	Муз. руководитель Воспитатели групп
День здоровья.	апрель	Инструктор по физкультуре
Тематические досуги «Этот День Победы» Праздник «До свиданья, детский сад». Спортивный праздник «Здравствуй, лето».	Май	Муз. руководитель Воспитатели групп Инструктор по физкультуре

9. Взаимодействие с родителями

9.1 Работа с родителями

№	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Заключение договоров с родителями.	Август-сентябрь	Заведующий	
2	Привлечение родителей для создания выставок	Весь год	Воспитатели	
3	Проведение анкетирования среди родителей	Февраль	Воспитатели	
4	Субботники по благоустройству территории.	Май	Воспитатели	

9.2 Родительские собрания

9.2.1 Общие родительские собрания

№	Содержание	Срок	Ответственный
---	------------	------	---------------

1	Итоги 2021 – 2022 г. учебного года Разное.	Сентябрь	Заведующий
2	Итоги 2022 – 2023 г. учебного года Разное.	Май	Заведующий

9.2.2 Групповые родительские собрания

№	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1 младшая группа № 1				
1	«Детский сад пришёл в семью» (Адаптация в детском саду. Психологические особенности возраста. Задачи воспитания и обучения	Сентябрь	Заведующий Воспитатели	Воспитатели Серебренникова З.А. Демиденко Н.В. Педагог – психолог Кирбенёва И.В.
2	«Почему ребёнку нужна игра»	Декабрь		Воспитатели Серебренникова З.А. Демиденко Н.В.
3	«Чему мы научились» Итоги года.	Май		Воспитатели Серебренникова З.А. Демиденко Н.В. Педагог – психолог Кирбенёва И.В.
2 младшая группа № 2				
1	«Возрастные особенности развития детей 3-4 лет» «Кризис 3-х лет»	Сентябрь	Заведующий Воспитатели	Воспитатель Медведева Л.А. Заведующий Королькова Т.И.
2	«Развитие речи детей в условиях семьи и ДОУ».	Декабрь		Воспитатель Медведева Л.А. Учитель-логопед Унгурян Н.В.
3	Итоги учебного года «Наши дети подросли»	Май		Воспитатель Медведева Л.А. Педагог-психолог Кирбенёва И.В.
2 младшая группа № 7				
1	«Возрастные особенности развития детей 3-4 лет» «Кризис 3-х лет»	Сентябрь	Заведующий Воспитатели	Воспитатель Алмасова Н.А. Педагог-психолог Кирбенёва И.В.
2	«Развитие речи детей в условиях семьи и ДОУ».	Декабрь		Заведующий Воспитатели
3	«Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год»	Май	Заведующий Воспитатели	Воспитатель Алмасова Н.А.
Средняя группа № 3				
1	«Возрастные особенности развития детей 4-5 лет» Организация образовательного процесса в средней группе	Сентябрь	Заведующий Воспитатели	Воспитатель Анисимова Г.Н. Педагог-психолог Кирбенёва И.В.
	«Воспитание самостоятельности и	Декабрь		Заведующий

2	культурно – гигиенических навыков у детей средней группы»		Воспитатели	Анисимова Г.Н.
3	«Норма речевого развития детей 4-5 лет»	Май	Заведующий Воспитатели	Воспитатель Анисимова Г.Н. Учитель-логопед Унгурян Н.В.
Старшая группа № 5				
1	«Старший дошкольный возраст. Какой он?»	Сентябрь	Заведующий Воспитатели	Воспитатель Сластенко Н.А. Педагог-психолог Кирбенёва И.В.
2	«Особенности и проблемы речевого развития детей старшего дошкольного возраста »	Декабрь	Заведующий Воспитатели	Воспитатель Сластенко Н.А. Учитель-логопед Унгурян Н.В.
3	«Как повзрослели и чему научились наши дети в старшей группе» «Дорога и мы»	Май	Заведующий Воспитатели	Воспитатель Сластенко Н.А.
Подготовительная группа № 4				
1	«Возрастные особенности развития детей 6-7 лет. Подготовка к школе»	Сентябрь	Заведующий Воспитатели	Воспитатель Митрофанова М.В. Педагог-психолог Кирбенёва И.В.
2	«Формирование самостоятельности у детей 6-7 лет для успешного обучения в школе»	Декабрь	Заведующий Воспитатели	Воспитатель Митрофанова М.В.
3	«До свидания детский сад!» «Дорожная безопасность детей летом»	Май	Заведующий Воспитатели	Воспитатель Митрофанова М.В. педагог – психолог Кирбенёва И.В. Учитель-логопед Унгурян Н.В.
Подготовительная группа № 6				
1	«Возрастные особенности развития детей 6-7 лет. Подготовка к школе»	Сентябрь	Заведующий Воспитатели	Воспитатель Иванова Е.В. педагог – психолог Кирбенёва И.В.
2	«Роль семьи в подготовке ребёнка к школе»	Декабрь	Заведующий Воспитатели	Воспитатель Иванова Е.В.
3	«Вот и стали мы на год взрослей»	Май	Заведующий Воспитатели	Воспитатель Иванова Е.В. педагог – психолог Кирбенёва И.В. Учитель-логопед Унгурян Н.В.
Разновозрастная группа №8				
1	«Особенности детей разновозрастной группы. Ознакомление родителей с целями и задачами на новый учебный год»	Сентябрь	Заведующий Воспитатели	Воспитатель Платонова Г.И.
2	«Здоровье детей в наших руках»	Декабрь	Заведующий Воспитатели	Воспитатель Платонова Г.И.

3	Советы для родителей «Минуты нежности» Подведение итогов за год	Май	Заведующий Воспитатели	Воспитатель Платонова Г.И.
---	---	-----	---------------------------	-------------------------------

9.3. План работы по преемственности ДОУ и школы.

Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.
3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы		
Взаимное посещение школы и детского сада (ОД, уроков). Взаимное консультирование. Изучение образовательной программы ДОУ и подготовка к школе. День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков).	В течение года	Зам. зав. по УВР
Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
Праздник в ДОУ «День знаний» Посещение торжественной линейки в школе. Экскурсия к зданию школы.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Беседа о школе. Экскурсия в библиотеку школы. Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов).	Октябрь	Воспитатель подготовительной группы
Чтение и рассказывание стихов о школе. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.	Ноябрь	
Изобразительная деятельность на тему школы. Выставка детских работ «Что я знаю о школе». Сюжетно-ролевая игра «Школа» Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учебе. Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»	В течение года	

10. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями

№	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с: Взаимодействие с учреждениями социально-педагогической среды. - Муниципальное бюджетное учреждение «Начальная общеобразовательная школа г. Покров»;	В течение года	Заведующий Педагоги ДОУ

	<ul style="list-style-type: none"> - Муниципальное бюджетное учреждение «Краеведческий музей г. Покрова»; - Муниципальное бюджетное учреждение «Покровская детская библиотека»; - Муниципальное бюджетное учреждение «Дом культуры г. Покров»; - Центр дополнительного образования Family Club; - Кинотеатр «Экран» - Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Владимирской области «Петушинский промышленно-гуманитарный колледж» 		
2.	Заключение договоров и контрактов с другими организациями.	В начале учебного года	Заведующий

11 Административно-хозяйственная работа

№	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	<p>Укреплении развитиематериальной базы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приобретение инвентаря, моющих средств. - Приобретение оборудования по мере финансирования. 	По мере реализации	Заведующий ДОУ Зам. Зав. По АХЧ	
	<p>Организация работы по контингенту детей ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ведение учетной документации посещаемости детьми. - Контроль за родительской платой. 	Постоянно	Заведующий Воспитатели Зам. рук. по ОЗ и ОП	
	<p>Административная работа с кадрами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Собрание трудового коллектива. - Инструктажи: -по ТБ; - по ПБ; -по выполнению должностных инструкции; - по выполнению правил трудоого распорядка. - Рабочие совещания с обслуживающим персоналом. 	Согласно плана	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. рук. по ОЗ и ОП	